



चिचिला गाउँपालिकाद्वारा प्रकाशित

स्थानीय राजपत्र

खण्ड:५

सङ्ख्या:३ मिति: २०७८/०६/१२

भाग - २

चिचिला गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको

संस्था/समूह/क्लब दर्ता सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८

प्रस्तावना:

सामाजिक, धार्मिक, साहित्यिक, सांस्कृतिक वैज्ञानिक, शैक्षिक, खेलकुद, आर्थिक, व्यवसायिक तथा परोपकारी संस्थाहरूको स्थापना तथा दर्ता गर्ने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्ने बाञ्छनिय भएकोले नेपालको संविधानको धारा २२६ र स्थानिय सरकार सञ्चालन कार्यविधि, २०७४ को दफा १०२ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी चिचिला गाउँपालिका संस्था दर्ता कार्यविधि, २०७८ जारी भईसकेको हुँदा सो कार्यविधिलाई अझ प्रभावकारी ढङ्गबाट कार्यान्वयन गर्न यो नियमावली बनाई जारी गरिएको छ ।

१. नाम र प्रारम्भ: (१) यस नियमको नाम " चिचिला गाउँपालिका, संस्था / समुह / क्लब दर्ता सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८ " रहेको छ ।

(२) यो नियम चिचिला गाउँपालिकाको स्थानिय राजपत्रमा प्रकाशन भएपछि लागू हुनेछ ।

(३) यो नियम चिचिला गाउँपालिका क्षेत्र भित्र लागू हुनेछ ।

२. परिभाषा: विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस नियमावलिमा,

१) " अध्यक्ष " भन्नाले गाउँपालिकाको अध्यक्ष सम्झनुपर्छ ।

२) " कार्यविधि " भन्नाले चिचिला गाउँपालिका, संस्था/समुह/क्लब दर्ता कार्यविधि, २०७८ सम्झनुपर्दछ ।

३) " कार्यपालिका " भन्नाले संविधानको धारा २१६ बमोजिम गठित कार्यपालिका सम्झनुपर्छ ।

४) " उपाध्यक्ष " भन्नाले गाउँपालिकाको उपाध्यक्ष सम्झनुपर्छ ।

५) " प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत " भन्नाले गाउँ कार्यपालिकाको प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत सम्झनुपर्छ ।

६) " प्रबन्ध समिति " भन्नाले संस्थाको विधान अनुसार गठन भएको प्रबन्ध (तदर्थ) समिति सम्झनुपर्छ ।

७) " गाउँपालिका " भन्नाले चिचिला गाउँपालिका सम्झनुपर्छ ।

८) " वडाध्यक्ष " भन्नाले चिचिला गाउँपालिकाको सम्बन्धित वडामा निर्वाचित वडा अध्यक्ष सम्झनुपर्छ ।

९) " वडा समिति " भन्नाले चिचिला गाउँपालिकाको सम्बन्धित वडाका वडा समिति सम्झनुपर्छ ।

१०) " वडा सदस्य " भन्नाले चिचिला गाउँपालिकाको सम्बन्धित वडाका निर्वाचित सदस्य सम्झनुपर्छ ।

११) " सदस्य " भन्नाले चिचिला गाउँ कार्यपालिकाको सदस्य सम्झनुपर्छ र सो शब्दले कार्यपालिकाको अध्यक्ष,

उपाध्यक्ष, वडाध्यक्ष तथा कार्यपालिका सदस्य समेतलाई जनाउँछ ।

१२) " संस्था " भन्नाले सामाजिक, धार्मिक, साहित्यिक, सांस्कृतिक, वैज्ञानिक, शैक्षिक, बौद्धिक, सैद्धान्तिक,

खेलकुद, शारीरिक, आर्थिक, व्यवसायिक तथा परोपकारी कार्यहरूको विकास एवम् विस्तार गर्ने उदेश्यले

स्थापना भएको गैर नाफामूलक, संघ संस्था, क्लब, मण्डल, परिषद, अध्ययन केन्द्र आदि सम्झनुपर्छ ।

१३) " स्थानिय अधिकारी " भन्नाले चिचिला गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत सम्झनुपर्छ ।

३. दर्ताको लागि निवेदन: कार्यविधि बमोजिम संस्था दर्ता गर्न चाहने व्यक्तिहरूले चिचिला

गाउँपालिकाको आर्थिक कार्यविधि अनुसार दस्तुर सहित स्थानिय अधिकारी समक्ष वडा कार्यालयको सिफारिस सहित अनुसूची-१ मा तोकिएको ढाचामा निवेदन दिनुपर्दछ ।

४. संस्थाको दर्ता र प्रमाण पत्र: नियम (३) बमोजिमको निवेदन प्राप्त भएपछि स्थानिय अधिकारीले आवश्यक जाँचबुझ गरी संस्था दर्ता गर्न उचित ठानेको निजले अनुसूची २ बमोजिमको दर्ता कितावमा संस्था दर्ता गर्नु पर्नेछ र त्यसरी दर्ता गरी सकेपछि तोकिए बमोजिमको दर्ताको प्रमाणपत्र दिईनेछ ।

५. दर्ताको अवधी, नविकरण र दस्तुर: (१) नियम (४) बमोजिम दिएको आवेदन दर्ताको प्रमाणपत्र एक वर्षसम्म बहाल रहनेछ ।

२) उपनियम (१) बमोजिम संस्थाको दर्ता बहाल रहने अवधि समाप्त भएको मितिले तीन महिना भित्र सम्बन्धित व्यक्तिले अनुसूची ४ बमोजिमको आवेदन फाराम भरी स्थानिय अधिकारीबाट चिचिला गाउँपालिकाको आर्थिक कार्यविधि अनुसार दस्तुर तिरी दर्ताको प्रमाणपत्र नविकरण गराउनुपर्दछ ।

अनुसुची ४
नियम ५ (२) सँग सम्बन्धित
नविकरणको लागि निवेदनको ढाँचा

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,
चिचिला गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,
चिचिला, संखुवासभा ।

विषय: संस्था नविकरण गरि पाउँ ।

महोदय,

चिचिला गाउँपालिका, संस्था दर्ता कार्यविधि, २०७६ को दफा ४ अनुसार निम्नानुसार
विवरण भएको संस्थालाई त्यस कार्यालयमा नविकरण गराउनु पर्ने भएकोले सो कार्य गरी प्रमाणपत्र
उपलब्ध गराईदिनु हुँन अनुरोध छ ।

निम्न:

१. संस्थाको नाम.....।
२. यस अघि आधिकारिक निकायमा दर्ता वा सुचिकृत भएको सोको प्रमाण पत्र न.....।
३. ठेगाना:
 - क)स्थायी ठेगाना.....जिल्ला.....न.पा/गा.पा.....वार्ड न.....
टोल/गाउँ.....।
 - ख)अस्थायी ठेगाना.....जिल्ला.....न.पा./गा.पा.....वार्ड न.....
टोल/गाउँ.....।
४. स्थापना मिति.....
५. कार्यक्षेत्र.....
६. संस्थाको उद्देश्य:
 - (क)..... (ख).....
 - (ग).....
 - (घ).....

७. संस्थाको सञ्चालनबाट समुदायमा पर्ने प्रभाव

(क)

(ख)

८. संस्थाको आर्थिक स्रोत:

खाता रहेको बैंकको नाम..... ए

१०. संस्थाको गत आ.ब. को लेखा परिक्षण गर्ने

लेखा परिक्षकको नाम /थरलेखा परीक्षक सदस्यता नं.

.....न.पा. व्यवसाय दर्ता नं..... ठेगाना.....।

अनुसुची २
नियम ४ सँग सम्बन्धित
दर्ता किताबको ढाँचा
संस्थाको दर्ता किताब

दर्ता नं.	दर्ता मिति	संस्थाको नाम	ठेगाना	संस्थाको उदेश्य	संस्थाको पदाधिकारी एवम सदस्यहरूको नाम ठेगाना	कैफियत

अनुसुचि ३
नियम ४ सँग सम्बन्धित
प्रमाणपत्रको ढाँचा
संस्था दर्ताको प्रमाण पत्र

श्री अध्यक्ष

.....(संस्थाको नाम) चिचिला गाउँपालिका,
संस्था दर्ता कार्यविधि, २०७६ को दफा
बमोजिम.....साल.....महिना.....गतेमा..... नम्बरमा दर्ता गरी यो
प्रमाण पत्र दिईएको छ ।

स्थानिय अधिकारीको सही:

पूरा नाम:

दर्जा:

कार्यालय:

नविकरण

नविकरण गरेको मिति	दर्ताको प्रमाणपत्र बहाल रहने अवधी	नविकरण दस्तुर	र न	मि ति	स्थानिय अधिकारी को दस्तखत

(३) उपनियम (२) बमोजिम म्याद नाघेपछि कुनै संस्थाले त्यस्तो म्याद नाघी नविकरण हुन नसकेको मनासिव कारण देखाई दर्ताको प्रमाणपत्र नविकरणको लागि निवेदन दिएमा स्थानिय अधिकारीले उपनियम (२) बमोजिम लाग्ने दस्तुरमा देहाय बमोजिमको थप दस्तुर लिई नविकरण गरी दिन सक्नेछ ।

(क) उपनियम (२) बमोजिमको म्याद नाघेपछि तिन महिनाको लागि रु.५००।-

(ख) खण्ड (क) को म्याद नाघेपछि आषाढ मसान्त सम्मको लागि रु.१०००।-

(ग) खण्ड (ख) को म्याद नाघेपछि अर्को एक आर्थिक वर्षको लागि रु. २ ,०००।- का दरले दुई आर्थिक वर्षको लागि रु.४,०००।-

(४) उपनियम (२) र (३) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि म्याद नविकरण नगराएका संस्थाहरूले दर्ताको प्रमाण पत्र नविकरण हुन नसकेको मनासिव कारण देखाई नविकरणका लागि निवेदन दिएमा प्रत्येक आर्थिक वर्षको लागि लाग्ने नविकरण दस्तुरको अतिरिक्त नियम ५ को उपनियम ४ बमोजिम थप जरिमाना समेत लिई स्थानिय अधिकारीले त्यस्तो दर्ताको प्रमाणपत्र नविकरण गरी दिन सक्नेछ ।

(५) उपनियम (२) र (३) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि कुनै संस्थाले बढिमा पाँच वर्ष सम्मको लागि एकै पटक दर्ताको प्रमाणपत्र नविकरण गर्न निवेदन दिन आएमा स्थानिय अधिकारीले त्यस्तो संस्थाले गरी आएको कामको प्रकृति र अबस्था हेरी प्रत्येक वर्षको लागि नियममा उल्लेख भएको दस्तुरको अतिरिक्त एकसय रुपैया दस्तुर लिई एकै पटक पाँच वर्षसम्मको लागि दर्ताको प्रमाणपत्र नविकरण गर्न सक्नेछ ।

(६) दर्ताको प्रमाणपत्र नविकरण गर्ने संस्थाले निवेदन दिदा कार्य समितिको पदाधिकारीहरूको नामावली संलग्न गर्नु पर्नेछ ।

(७) उपनियम (३) र (५) बमोजिम दर्ताको प्रमाणपत्र नविकरण गरेको जानकारी स्थानिय अधिकारीले नेपाल सरकारलाई दिनु पर्नेछ ।

६. संसोधन: (१) यो नियमावली संसोधन गर्न आवश्यक भएमा कार्यपालिकाले संसोधन गर्न सक्नेछ ।

(२) यस नियमावलीमा उल्लेखित विषयमा असपष्टता भए, विवाद भई निरूपण हुन नसके सो विषय गाउँकार्यपालिकाले गरेको निर्णय अन्तिम हुनेछ ।

७. बाधा अड्काउ फुकाउने वा व्याख्या गर्ने अधिकार: (१) यस नियमावली कार्यान्वयनको सिलसिलामा कुनै अन्योल भएमा बाधा अड्काउ फुकाउ व्याख्या गर्ने अधिकार कार्यपालिकाको बैठकलाई हुनेछ ।

श्री स्थानिय अधिकारी,

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

चिचिला, संखुवासभा ।

महोदय,

हामीले..... सम्बन्धी संस्था खोल्न चाहेकोले चिचिला गाउँपालिका, संस्था दर्ता कार्यवि

२०७८ बमोजिम संस्था दर्ता गर्नको लागि देहायको विवरण खोली निवेदन गरेका छौ । प्रस्तावित संस्थाको विध

एक प्रति पनि यसै साथ संलग्न गरिएको छ ।

विवरण

१. संस्थाको नाम:

२. संस्थाको उदेश्यहरु:

३. प्रबन्ध समितिका सदस्यहरुको नाम

सि न .	पदाधि कारीहरु को हस्ताक्षर	ठे गा ना	ना. प्र.न .र जि ल्ला	जि ल्ला	कैफियत
१	अध्यक्ष				
२	उपाध्यक्ष				
३	सचिव				
४	सहसचि				

	व				
५	कोषाध्यक्ष				
६	सदस्य				
७	सदस्य				
८	सदस्य				
९	सदस्य				
१०	सदस्य				
११	सदस्य				

४. आर्थिक स्रोत

५. कार्यालयको ठेगाना:

मिति:

संस्थाको आधिकारिक व्यक्तिको

दस्तखत.....

नाम.....

ठेगाना:.....

गाउँ/टोल.....

घर नम्बर.....

मिति.....

फोन/मोबाइल न.....

संस्थाको नाम.....

सम्पर्क नम्बर.....

संस्थाको छाप

११. संस्थाको आफ्नै भवन भए,

भवन रहेको जग्गाको विवरण:चिचिला गाउँपालिका वार्ड न.....साविक

.....न.पा./गाविस वडा न..... कि.न.

.....क्षेत्रफल.....

१२. संस्था भाडाको घरमा बसेको (वडा कार्यालयमा अभिलेख राखिएको सम्झौता पत्र अनुसार) घर धनिको

नाम..... ठेगाना..... मासिक भाडा रकम घर भाडा

सम्झौता..... मिति.....

सम्बन्धित वडाका वडाध्यक्षको,

सही.....

नाम/थर.....

वडा कार्यालयको छाप.....

वार्ड न. मिति.....

संलग्न कागजात:

१. यस अघि दर्ता भएको संस्था/समुह/समितिको दर्ता प्रमाणपत्र वा सूचिकृत प्रमाण पत्रको

छाँयाप्रति- १ थान

२. संस्थाको विधानको छाँयाप्रति- १ थान

३. संस्थाको प्रबन्ध समितिको नामावली सहित संस्था दर्ता/ नविकरण गराउने निर्णय माईन्युटको

छाँयाप्रति -१ थान

४. संस्थाको आफ्नै भवन भए सम्पतिकरको रसिद वा भाडामा बसेको भए संम्झौता पत्र र बहाल करको रसिदको छायाँप्रति – १ थान
५. संस्थाले स्थायी लेखा नम्बर लिएको भए सोको प्रमाणपत्रको छायाँप्रति- १ थान ।

त्रिचलना गाउँपालिका

आज्ञाले,
शुक्रादेवी राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत